

Nr postępowania: 6060/ILG 11/02085/02039/26/P

Nr sprawy: PZ.294.9521.2026

Informacje o postępowaniu pn.: Zakup oraz montaż 3 szt. sejfów z przeznaczeniem do dokumentacji niejawnej dla Biura Bezpieczeństwa Informacji i Spraw Obronnych.

I. Informacje ogólne

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie *Regulaminu udzielania zamówień logistycznych przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.* (dalej: „**Regulamin**”) dostępnego pod adresem: <https://platformazakupowa.plk-sa.pl> w zakładce *Regulacje i procedury procesu zakupowego*.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego otwartego.
3. Termin realizacji zamówienia: do 45 dni kalendarzowych od dnia podpisania Zamówienia SAP.

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup oraz montaż trzech sejfów z przeznaczeniem do przechowywania dokumentacji niejawnej. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej jako: „**OPZ**”), stanowiącym **Załącznik nr 1 do Informacji o postępowaniu**.

III. Warunki udziału w postępowaniu

1. Warunek nr 1

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który w okresie trzech ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, należycie zrealizował co najmniej dwie dostawy, polegające na dostawie sejfów wraz z montażem.

IV. Wymagane dokumenty

1. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:
 - 1) aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;



PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.

- 2) pełnomocnictwo dla osób składających w imieniu Wykonawcy oświadczenia woli lub innych oświadczeń, jeżeli umocowanie tych osób do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy nie wynika z CEIDG/KRS;
 - 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do Informacji o postępowaniu**;
 - 4) Oświadczenie o akceptacji warunków zamówienia, zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do Informacji o postępowaniu**;
 - 5) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w Postępowaniu, określonego w **Rozdziale III ust. 1 Informacji o postępowaniu** – Wykaz zrealizowanych usług, wraz z załączeniem dowodów określających, że te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. Wzór Wykazu zrealizowanych usług stanowi **Załącznik nr 6 do Informacji o postępowaniu**;
 - 6) specyfikację techniczną producenta zaoferowanego sejf;
 - 7) certyfikaty/atesty/dokumentacje potwierdzające klasę odporności sejf; oraz kategorię zamków.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów w postaci odwzorowań cyfrowych (skanów, zdjęć) dokumentów sporządzonych w formie pisemnej lub w postaci dokumentów elektronicznych podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym.
 3. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów sporządzonych w j. polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów w formie wskazanej w § 11 ust. 5 Regulaminu.
 4. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5 muszą być podpisane zgodnie z reprezentacją wynikającą z wpisu do właściwego rejestru (KRS/CEIDG) albo udzielonymi pełnomocnictwami lub innymi dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
 5. Wykonawca składa dokumenty jako załączniki do Formularza złożenia oferty dostępnego na Platformie Zakupowej.

V. Sposób złożenia oferty

1. Wykonawca składa ofertę poprzez uzupełnienie Formularza złożenia oferty zgodnie z jego opisem, dostępnego bezpośrednio na Platformie Zakupowej.
2. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w Formularzu złożenia oferty, w pozycji:
 - **„Zakup oraz montaż 3 szt. sejfów z przeznaczeniem do dokumentacji niejawnej dla Biura Bezpieczeństwa.”** – oferowaną **łącną cenę netto oraz cenę brutto** za przedmiot zamówienia szczegółowo opisany w OPZ.
3. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania OPZ oraz obejmować wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu terminowego i prawidłowego wykonania całości przedmiotu zamówienia.

VI. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert na podstawie poniższych kryteriów:

Cena – 100%

2. Każdej z ofert Zamawiający przydzieli punkty zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_b = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_b – liczba punktów oferty badanej

C_b – cena łączna oferty badanej

C_n – cena łączna oferty najkorzystniejszej

3. Wynik punktacji zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

VII. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający informuje, że zastosuje odwróconą ocenę ofert, o której mowa w § 28 Regulaminu.
2. Zamawiający informuje, że dopuszcza przeprowadzenie Negocjacji handlowych, zgodnie z § 20 Regulaminu.
3. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.

5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w ciągu 30 dni od jej dostarczenia Zamawiającemu, a w przypadku Wykonawcy niebędącego podatnikiem podatku od towarów i usług, na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku.
6. Wszelka komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy pomocy Platformy Zakupowej za pośrednictwem modułu Korespondencji.
7. Do realizacji zamówienia zastosowanie będą miały Ogólne Warunki Umowy, stanowiące **Załącznik nr 4 do Informacji o postępowaniu**.
8. Pod adresem: <https://platformazakupowa.plk-sa.pl> w zakładce Regulacje i procedury procesu zakupowego jest dostępny Podręcznik dla Wykonawców opisujący sposób korzystania z Platformy Zakupowej. Wykonawca może również skorzystać z pomocy technicznej dostępnej pod nr tel.: 48 22 576 87 56 e-mail: pomoc-pz2@marketplanet.pl w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 16:00.
9. Składając ofertę w postępowaniu Wykonawca tym samym oświadcza, że zapoznał się z Klauzulą informacyjną RODO zawartą w rozdziale VIII Informacji o postępowaniu oraz zrealizował obowiązek, o którym mowa w ust. 3 tej Klauzuli.
10. Niniejszy dokument został dostosowany do standardów WCAG (Web Content Accessibility Guidelines).

VIII. Klauzula informacyjna RODO

1. Zamawiający działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO”, informuje Pana/Panią¹, że:
 - 1) Administratorem Danych Osobowych jest PKP Polskie Linie Kolejowe Spółka Akcyjna, zwana dalej Spółką, z siedzibą pod adresem: 03-734, Warszawa, ul. Targowa 74;
 - 2) w Spółce, funkcjonuje adres e-mail: iod.plk@plk-sa.pl Inspektora Ochrony Danych w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Spółkę;

¹ dotyczy osoby fizycznej, osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną, członka organu zarządzającego Wykonawcy będącego osobą fizyczną lub osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia



PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.

- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia;
 - b) wyłonienia wykonawcy oraz udzielenia Zamówienia poprzez zawarcie Umowy;
 - c) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty;
 - d) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów - dane osobowe w nim zawarte;
- 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Spółkę jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Spółki wskazuje się konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia;
- 5) dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom na podstawie przepisów prawa, w szczególności podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów;
- 6) dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym, zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
 - a) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
 - b) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
 - c) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Wykonawca ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w pkt 2 powyżej adresem e-mail;
- 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia, realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Spółka będzie realizowała cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;



PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.

- 8) ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
 - 9) w przypadku, gdy realizacja Pani/Pana żądania do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich ograniczenia przetwarzania wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;
 - 10) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 11) Spółka nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane ze strony Wykonawcy do realizacji Zamówienia, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o:
- 1) fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się, powołując się na art. 14 RODO, wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

Załączniki:

Załącznik nr 1 do Informacji o postępowaniu – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 do Informacji o postępowaniu – Wzór Oświadczenia o akceptacji warunków zamówienia

Załącznik nr 3 do Informacji o postępowaniu – Wzór Oświadczenie dot. sankcji

Załącznik nr 4 do Informacji o postępowaniu – Ogólne Warunki Umowy

Załącznik nr 5 do Informacji o postępowaniu – Wzór Protokołu odbioru

Załącznik nr 6 do Informacji o postępowaniu – Wzór Wykazu zrealizowanych usług